

<b>Thema der UE</b>	<b>Arbeitsbereiche</b>	<b>Hinweise zum Unterricht</b>	<b>Unterrichtsinhalte</b>
Problemstellung und Themenschwerpunkt	Lernziele – Schwerpunkte - Kompetenzen	Materialien –Methodische Vorschläge - Fundstellen	Aufbau der Unterrichtseinheit – Thematische Schwerpunkte
<b>Klasse 5</b>			
<i>Verhaltensregeln im PC-Raum</i>	Die SuS... ...lernen das Verhalten und die Sicherheitsrichtlinien für den Umgang mit Computern ...setzen sich mit dem Aufbau des Computers auseinander	Computer, (USB-Stick), active Whiteboard, Einzel-, Partner-, Gruppenarbeit, Computerführerschein	Computerraum-Ordnung, Sicherheitshinweise, Hardware
<i>Computer kennenlernen</i>	Die SuS... ...lernen die Oberfläche eines Computers kennen ...erlernen die Handhabung von computerspezifischen Eingabegeräten	s.o.	Zurechtfinden auf der Oberfläche, Übungen mit der Maus u. d. Tastatur
<i>Arbeitsplatz kennenlernen</i>	Die SuS... ...setzen sich mit der Bearbeitung von digitalen Daten auseinander ...erlernen den Umgang mit Windows Explorer und befassen sich mit der Struktur und der Aufgabe von Netzwerken	s.o.	Mit Dateien und Dateiträgern umgehen, den Arbeitsplatz kennenlernen, Dateien öffnen, mit dem Windows-Explorer arbeiten, Umgang mit dem Computernetzwerk (Lanis).
<i>Lernprogramme</i>	Die SuS... ...lernen unterschiedliche Lernsoftware kennen und setzen sich selbständig mit dieser auseinander	s.o., Software	Arbeiten mit der Lernwerkstatt (alternativ Computerwerkstatt), Paint, Schreibwerkzeug
<b>Klasse 6</b>			
<i>Textverarbeitung Modul I</i>	Die SuS... ...lernen die grundlegende Handhabung von verschiedenen Office- Paketen kennen	s.o., Software	Grundlagen der Textverarbeitung (Word und Open Office)
<i>Einführung Internet</i>	Die SuS... ...erlernen die Verwendung der unterschiedlichen Internet-Browser ...lernen die vielfältigen	s.o., themenbezogene Internetseiten	Internet-Browser nutzen, Risiken des Internets/Jugendschutz und sozialer Netzwerke

	Einsatzmöglichkeiten des Webs kennen ...werden für die Risiken und Gefahren bei der Nutzung des Internets (insbesondere sozialer Netzwerke) sensibilisiert		
<i>Richtig Präsentieren I</i>	Die Sus... ...erlernen die Grundlagen der Strukturierung von Text-/Medieninformationen, anhand der Gestaltung einer PPP	s.o., Software	vom Plakat zur Powerpoint-Präsentation
<b>Klasse 7</b>			
<i>Textverarbeitung Modul II</i>	Die SuS... ...lernen die fortgeschrittenen Techniken der Handhabung von verschiedenen Office- Paketen kennen	s.o., Software	Grafiken und Tabellen erstellen, Bilder einfügen und Text formatieren mit Word/Open Office
<i>Internet</i>	Die SuS... ...lernen unterschiedliche Zugangswege zur gezielten Informationsrecherche und Informationsweiterverarbeitung kennen ...nehmen eigenverantwortlich das Recht wahr, selbst über die Preisgabe und Verwendung ihrer personenbezogenen Daten zu bestimmen (informationelle Selbstbestimmung) ...verfassen Texte unter Verwendung neuer Medien in unterschiedlichen Formaten und formulieren diese adressaten- und anlassbezogen	s.o., themenbezogene Internetseiten	Informationen im Internet gezielt suchen, auswählen und in anderen Programmen einsetzen, Bewerbungen online schreiben, Datenschutz und Urheberrechte im Internet, gezielte Nutzung der Schul-Homepage als Arbeitsplattform
<i>Richtig Präsentieren II</i>	Die SuS... ...vertiefen den Umgang mit PP ...lernen ein Storyboard für eine PPP zu erstellen ... werden verstärkt mit den	s.o., Software	Informationen suchen und verwenden gezielt mit Powerpoint einsetzen

	Gestaltungsregeln der PPP konfrontiert		
<b>Klasse 8</b>			
<i>Informationen strukturieren</i>	Die SuS... ...setzen sich mit der strukturierten Vorgehensweise zur Erstellung von Strategien zur Informationsverarbeitung auseinander	s.o., Software	Mind Map (Programmfenster, Erstellen und Gestalten)
<i>Tabellenkalkulation Modul I</i>	Die SuS... ...lernen die grundlegenden Schritte zur Tabellenkalkulation kennen	s.o., Software	Einführung in Excel (Programmfenster, Zellformate, Inhalte, Formeln)
<i>Textverarbeitung Modul III</i>	Die SuS... ... verfassen Texte unter Verwendung neuer Medien in unterschiedlichen Formaten und formulieren diese adressaten- und anlassbezogen ... gestalten Texte mit Hilfe neuer Medien unter Berücksichtigung von Sprach- und Textnormen.	s.o., Software	Bewerbungen und Lebenslauf mit Word/Open Office schreiben (Verknüpfung mit Mind Map), fortgeschrittene Formatierung
<b>Klasse 9</b>			
<i>Richtig Präsentieren III</i>	Die SuS... ...setzen sich mit unterschiedlichen fortgeschrittenen Optionen zur Gestaltung der PPP auseinander	s.o., Software	Videos und Tondateien einfügen in Powerpoint, Präsentationen mit Hilfe der Software animieren, Layout und Design gestalten
<i>Internet</i>	Die SuS... ...erlernen den verantwortungsbewussten Umgang mit geschützten Daten sowie Optionen zum beschränkten Erwerb von Konsumgütern im I-Net ...lernen die Funktionsprinzipien vom Online- Markt kennen	s.o., themenbezogene Internetseiten	Thematische Behandlung von E-Commerce, Recht und Sicherheit bei Online-Geschäften
<i>Tabellenkalkulation Modul II</i>	Die SuS... ...setzen sich mit umfangreicheren Optionen zur Bearbeitung von Excel-	s.o., Software	Mit Excel Datenreihen und Diagramme erstellen sowie softwarespezifische Funktionen

	spezifischen Daten auseinander		anwenden können
<i>Digitale Bildbearbeitung</i>	Die SuS... ...erwerben Grundkenntnisse für die Erfassung und Bearbeitung von unterschiedlichen visuellen Dateiformaten	s.o., Software, digitale Kamera, Smartphones, Tablet PC, Scanner, Drucker	Scannen, Formate, Bearbeiten, Drucken
<i>Informationen strukturieren</i>	Die SuS... ...erlernen die unterschiedlichen Möglichkeiten zur Vervielfältigung und Vernetzung von Informationen und Daten	s.o., Software	Mind Maps exportieren und verlinken
<b>Klasse 10</b>			
<i>Lerngruppenspezifische Vertiefung der Lerninhalte, insbesondere Präsentieren I – III</i>			Internet, Powerpoint, Mind View,